

**T.C.  
ERENLER KAYMAKAMLIđI  
ÇAYBAŞI YENİKÖY İLKOKULU MÜDÜRLÜğÜ**



**2024-2028 STRATEJİK PLAN**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendim çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-versa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİ ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*K. Atatürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaî bir mehiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladi! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*K. Atatürk*

## Sunuş

Okulumuz 1942 yılından günümüze kadar geçen 82 yılda birkaç nesil ve yüzlerce öğrenciyi yetiştirip topluma kazandırmanın haklı gururunu yaşamaktadır.

Genç ve dinamik eğitimci kadrosu ile her zaman daha başarılı olmayı hedefleyen okulumuz, bu alanda her türlü araç-gereç, materyal ve çağdaş eğitim teknolojilerini kullanarak öğrencilerimize kaliteli bir eğitim için fiziki ve teknik alt yapıyı sağlamaya çalışmaktadır.

Okulumuz hazırladığı bu stratejik planlamada her şeyden önce sadece iyi bir öğrenci değil; aynı zamanda araştıran, inceleyen, sorgulayan, öz eleştiri yapabilen, geleneklerini yaşatırken diğer yandan da çağdaş teknolojiyi hayatının bir parçası olarak görüp ondan yararlanmayı bilen, dahası insan gibi bir insan yetiştirmeyi amaçlamaktadır.

Okulumuz veli, öğretmen, öğrenci işbirliğine dayanan “Stratejik Planlama” çalışmalarını okulumuzun eğitim-öğretime bakış açısını ortaya koymuş, bu misyon ve vizyon doğrultusunda stratejik amaçlar ve hedefler belirlenmiştir. Beş yıllık olarak belirlenen stratejik planlama somut, ölçülebilir hedef ve alt başlıklar içermektedir.

2024-2028 Çaybaşı Yeniköy İlkokulu'nun hazırlamış olduğu bu stratejik planın ilimiz ve ülkemiz için bir damla niteliğinde olmasını temenni ediyoruz.

Volkan YILMAZ  
Okul Müdürü

## İçindekiler

<b>SUNUŞ</b> .....	<b>3</b>
<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>4</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLAMA SÜRECİ</b> .....	<b>5</b>
STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ PLANLAMA SÜRECİ	
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	8
PAYDAŞ ANALİZİ .....	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ *	17
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	21
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>24</b>
MİSYONUMUZ .....	24
VİZYONUMUZ .....	24
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	25
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	<b>26</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....	26
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	28
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	30
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>32</b>
<b>VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME</b> .....	<b>33</b>
<b>EKLER:</b> .....	<b>34</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Volkan YILMAZ	Okul Müdürü	Kayhan ÇETİNKAYA	Müdür Yardımcısı
Kayhan ÇETİNKAYA	Müdür Yardımcısı	Yunus Emre BEYAZYÜZ	Öğretmen
Mürsel SÖZER	Öğretmen	Hüseyin DURMUŞ	Öğretmen
İmran SARIOĞLU	Okul Aile Birliği Başkanı	Ferhat ÖZTÜRK	Öğretmen
Handan KURT	Okul Aile Birliği Üyesi	Aynur KAYA	Öğretmen

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz ilk kez 1942 yılında 6 derslikli olarak eğitim öğretime başlamış olup 1975 yılında çıkan yangında büyük hasar gördüğü için şehrimiz hayırsever iş adamlarından Ahmet AKKOÇ tarafından babası Hacı Mehmet AKKOÇ adına yaptırılmıştır. Yeni okul binasında 1977-1978 öğretim yılında ilkokul-ortaokul ayrı ayrı eğitim-öğretime başlamıştır. Temel eğitim uygulamasına geçilmesinden itibaren okulumuzun adı Çaybaşı Yeniköy Hacı Mehmet Akkoç İlköğretim Okulu olarak tek müdürlük haline gelmiştir.

Derslik ihtiyacını karşılamak için okul bahçesine ASELSAN tarafından 10 derslikli prefabrik yapılmıştır. Zamanla yıpranan prefabrikler, yeni bina yapılmasına da karar verildikten sonra 2010-2011 eğitim öğretim yılı sonunda kaldırılmıştır. 2011-2012 eğitim-öğretim yılında şu anda Hacı Mehmet AKKOÇ Ortaokulu tarafından kullanılan binada II. Kademe sabahçı I. Kademe öğlenci olmak üzere ikili eğitim-öğretim yapılmıştır.

2011-2012 eğitim öğretim yılı sonundan itibaren “6287 sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun.” gereğince Hacı Mehmet AKKOÇ İlkokulu ve Hacı Mehmet AKKOÇ Ortaokulu olarak ayrılmış olup 2012-2013 eğitim öğretim yılında tek müdür, 2 kurum ( ‘İlkokul-öğlenci’- ‘Ortaokul-sabahçı’ ) olarak ikili eğitim-öğretim yapılmıştır.

Okul bahçesine Milli Eğitim Bakanlığı tarafından 2012 Haziran ayında yapımı başlanan yeni binanın 2013 Mayıs ayında tamamlanmasıyla İlkokul-Ortaokul müdürlüğü, binası ve bahçesi ayrılmıştır.

2013-2014 eğitim öğretim yılı itibariyle yeni binada Hacı Mehmet AKKOÇ İlkokulu olarak hizmet vermeye başlayan okulumuzun resmi açılışı, 27.12.2013 tarihinde dönemin Başbakanı Sayın Recep Tayyip ERDOĞAN tarafından “Toplu Açılış Töreni” ile yapılmıştır.

İl Mili Eğitim Müdürlüğü Komisyon Kararı ve Valilik onayı ile 24.09.2013 tarihinde Çaybaşı Yeniköy İlkokulu olarak ismi değiştirilen okulumuz hizmet vermeye devam etmektedir.



## OKULUN MEVCUT DURUMU

### TEMEL İSTATİSTİKLER

#### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Sakarya		İlçesi: Erenler			
Adres:	Çaybaşı Yeniköy Mah. Cengiz Topel Cad. No: 24/1 Erenler/ Sakarya	Coğrafi Konum ( <a href="#">link</a> ):	40°41'02.5"N 30°26'45.1"E		
Telefon Numarası:	0264 359 54 61	Faks Numarası:	0264 359 54 61		
e- Posta Adresi:	732430@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://caybasiyenikoyilkokulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	732430	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 01.09.2013 ( Yeni Binada)		Toplam Çalışan Sayısı *	27		
Öğrenci Sayısı:	Kız	156	Öğretmen Sayısı	Kadın	19
	Erkek	182		Erkek	6
	<b>Toplam</b>	338		<b>Toplam</b>	25
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	20	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	19		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	16	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	232,75	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	6		



## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### **Çalışan Bilgileri Tablosu**

<u>Ünvan</u>	<u>Erkek</u>	<u>Kadın</u>	<u>Toplam</u>
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Okul Öncesi Öğretmeni	1	4	5
Sınıf Öğretmeni	3	10	13
Özel Eğitim Öğretmeni	0	2	2
Branş Öğretmeni ( İngilizce )	1	0	1
Branş Öğretmeni ( Din K. )	0	1	1
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	0	2	2
Güvenlik Personeli	0	0	0
<u>Toplam Çalışan Sayıları</u>	6	21	27

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### **Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler**

<u>Okul Bölümleri</u>		<u>Özel Alanlar</u>	<u>Var</u>	<u>Yok</u>
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	17	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	51	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	16	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	18	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	26	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	34	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	2381	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2000			
Okul Kapalı Alan (m2)	2381			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	68			
Kantin (m2)	20			
Tuvalet Sayısı	23			

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

<u>SINIFI</u>	<u>Kız</u>	<u>Erkek</u>	<u>Toplam</u>
Anasınıfı	33	48	81
1. Sınıf	26	30	56
2. Sınıf	29	46	75
3. Sınıf	37	34	71
4. Sınıf	31	24	55
Özel Eğitim (Orta-Ağır Otistik)	0	1	1
<b>Toplam</b>	156	182	338

### Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	13	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	4	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinesi Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	8 Mbps

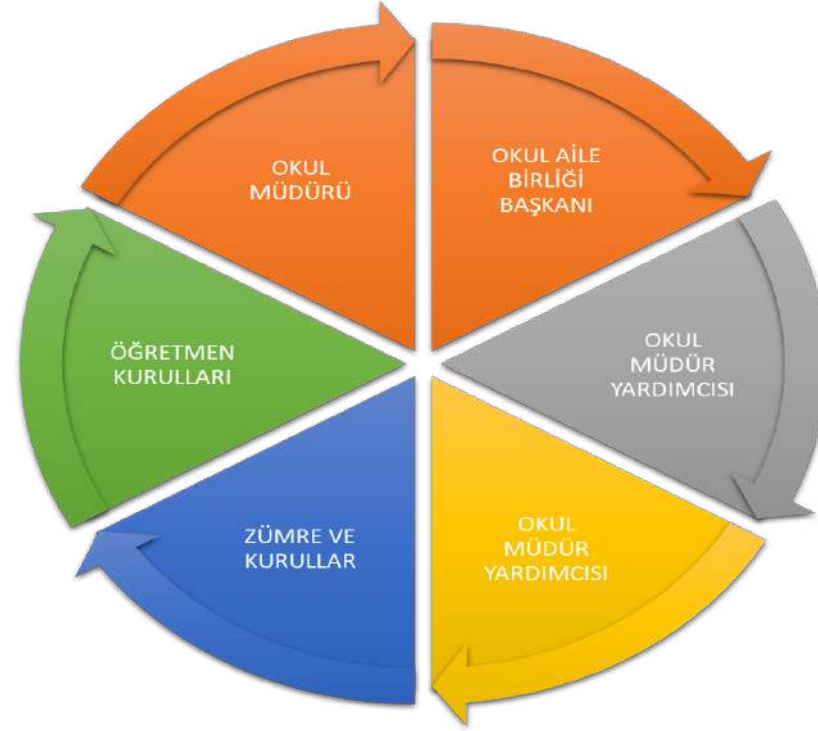
### Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2022	26.900,60	21.326,42
2023	44.534,23	13.224,98

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

### Öğrenci Anketi Sonuçları:

Çaybaşı Yeniköy İlkokulu olarak 2024-2028 Stratejik Planı paydaş analizi için sınıflardan seçilen öğrencilere toplamda 96 adet “**Öğrenci Görüş ve Değerlendirme**” anket formu uygulandı. Anketler incelendiğinde;

- Öğretmenlerin ilgi ve desteği,
- Çok amaçlı kütüphane ve zekâ oyunları sınıfının olması,
- Judo kursuna öğrenci yönlendirilmesi,
- Okulda spor salonunun olması,
- Okul bahçesinin büyük olmasından duyulan memnuniyetler öne çıkmaktadır.

Bunun yanında ;

- ✿ Kantinde satılan ürünlerin uygunluğu,
- ✿ Güvenlik görevlisi olmaması,
- ✿ Oyun ve etkinlik malzemesi sayısında yetersizlik olması öne çıkan sorunlar olarak gözükmektedir.

### Öğretmen Anketi Sonuçları:

Çaybaşı Yeniköy İlkokulu olarak 2024-2028 Stratejik Planı paydaş analizi için tüm öğretmenlere 22 adet “Öğretmen Görüş ve Değerlendirme” anket formu uygulandı. Anketler incelendiğinde;

- 📍 Olumlu okul kültürünün olması,
- 📍 Okul genel temizliği,
- 📍 Çok amaçlı salonun varlığı,
- 📍 Öğretmen ve yöneticiler arası sağlıklı iletişim, öne çıkan memnuniyet konulardır.

Bunun yanında ;

- 📍 Bazı ders ve etkinlikler için materyal eksikliği olması,
- 📍 Güvenlik görevlisi olmayışı,
- 📍 Bazı ilgisiz velilerin tutum ve davranışları, öne çıkan sorunlar olarak gözükmemektedir.

Veli Anketi Sonuçları:

Çaybaşı Yeniköy İlkokulu olarak 2024-2024 Stratejik Planı paydaş analizi için seçilen velilere toplamda 184 adet "**Veli Görüş ve Değerlendirme**" anket formu uygulandı. Anketler incelendiğinde;

- ◆ Judo kursunun olması,
- ◆ Öğretmenlerin veli ve öğrencilere değer vermesi,
- ◆ Öğretmen ve yönetim uyumu,
- ◆ Okulun yeniliklere açık olması,
- ◆ Çok amaçlı kütüphane ve zekâ oyunları atölyesinin varlığı,
- ◆ Okulun genel temizliği, öne çıkan memnuniyetler arasında yer almaktadır.

Bunun yanında;

- ◆ Sanatsal ve kültürel faaliyetlere daha fazla ağırlık verilmesi,
- ◆ Kantinde satılan ürünlerin uygunluğu,
- ◆ Temizlik personeli eksikliği,
- ◆ Lavaboların ve koridorların gün içindeki daha sık aralıklarla temizlenmesi, öne çıkan sorunlar olarak görünmektedir.



## GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İÇSEL FAKTÖRLER

#### Güçlü Yönler

<b><u>Öğrenciler</u></b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Öğrencilerin yeteneklerine, ilgi alanlarına odaklanabilmelerinin teşvik edilmesi,</li><li>- Eğitim bölgemizde, özel eğitime ihtiyacı olan bireylere büyük oranda ulaşıyor olması,</li></ul>
<b><u>Çalışanlar</u></b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Kurum personelinin sosyal bağları güçlü, ekip çalışmasına açık, genç ve dinamik olması,</li><li>- Öğretmen kadrosunun özverili, öğrenmeye açık, kendini geliştirme arzusunda olması,</li></ul>
<b><u>Veliler</u></b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Öğretmen ve yöneticilerin velilerle iyi iletişim kurabilmeleri,</li><li>- Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurs sayısının artması,</li></ul>
<b><u>Bina ve Yerleşke</u></b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Yeni bina olması münasebetiyle fiziki durumun iyi olması,</li></ul>
<b><u>Donanım</u></b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Kurumun teknolojik donanımları ve iletişim alt yapı sistemlerinin ihtiyacı karşılayacak düzeyde olması, bilgiye ulaşımın kolay olması,</li></ul>
<b><u>Bütçe</u></b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Okula yapılan bağış ve yardımların artıyor olması,</li></ul>
<b><u>Yönetim Süreçleri</u></b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Eğitim-öğretim, insan kaynakları ve etkinliklerdeki başarısı,</li><li>- Stratejik yönetim ve planlamaya önem veren kurum liderinin olması,</li></ul>
<b><u>İletişim Süreçleri</u></b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Okul Aile Birliği'nin okul idaresi ile uyum içinde ve faal olarak çalışması.</li></ul>

## Zayıf Yönler

<b><u>Öğrenciler</u></b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Okul ve kurumlarda demokrasi kültürünün ve demokratik tutumların istenen düzeyde olmaması,</li></ul>
<b><u>Çalışanlar</u></b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Hizmet içi eğitim faaliyet çeşitliliğinin ilgi ve talebe göre yeterli olmaması,</li><li>- AB Projeleri kapsamındaki yurt dışı faaliyetlerinin etkili bir şekilde yürütülememesi,</li></ul>
<b><u>Veliler</u></b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Okulumuzda özel eğitim ve kaynaştırma önerilen özel eğitim öğrencilerinin kayıtları ile ilgili (ek bir düzenleme ve sorumluluk getireceği düşüncesinden kaynaklı) gönülsüzlük olması</li><li>- Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kursların çeşitliliğinin düşük olması,</li></ul>
<b><u>Bina ve Yerleşke</u></b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Adrese dayalı kayıt sistemini velilerin çeşitli yöntemlerle (ikametgâh nakli gibi) aşmaları nedeniyle sınıf mevcutlarının artıyor olması,</li></ul>
<b><u>Donanım</u></b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Okullarda sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler için gerekli fiziki alan ve donanımın yetersiz olması,</li></ul>
<b><u>Bütçe</u></b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Okul aile birliği gelirinin okulun ihtiyacını karşılama noktasında yetersiz kalması,</li></ul>
<b><u>Yönetim Süreçleri</u></b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Stratejik yönetim ve planlama anlayışının kurumlarda yerleşmemiş olması,</li><li>- Okul ve kurum personelinin stratejik planların uygulanabilirliğine inancının zayıf olması,</li></ul>
<b><u>İletişim Süreçleri</u></b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Üniversitelerle yeterli düzeyde iş birliğinin olmaması.</li></ul>

## DIŞSAL FAKTÖRLER

### Fırsatlar

<b><u>Politik</u></b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Bakanlığın özel eğitimi öncelikli olarak görmesi,</li><li>- Avrupa birliğine tam üyelik süreci ve AB fonlarından yararlanma imkânlarının devam etmesi,</li></ul>
<b><u>Ekonomik</u></b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- İlçemizin sanayinin yoğun olduğu bir bölgede bulunması,</li></ul>
<b><u>Sosyolojik</u></b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- İlçemizdeki ailelerin sosyal, kültürel ve ekonomik düzeylerinin yükseliyor olması,</li><li>- İlçe nüfusumuzun genç olması,</li><li>- Erken eğitimin, çocukların gelişimi ve örgün eğitimdeki başarıları üzerindeki etkilerine dair ulusal farkındalığın artması,</li><li>- Eğitime destek kampanyalarına ilginin devam etmesi,</li><li>- Eğitimle ilgili halkın bilinç düzeyinde artış olması,</li></ul>
<b><u>Teknolojik</u></b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Teknolojik gelişmeler ve eğitim öğretimin bu gelişmelere uygun olarak yapılandırılması,</li><li>- Bilgi ve iletişim teknolojilerinin müfredatı desteklemesi,</li><li>- Teknolojinin gelişmesi ile bilgiye ulaşımın kolay olması,</li></ul>
<b><u>Mevzuat-Yasal</u></b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Bakanlığın Doküman Yönetim sistemiyle yazışmaları e-ortamda daha hızlı yapılması, takibinin kolay olması,</li><li>- e-Okul ve e-Devlet uygulamalarının varlığı,</li></ul>
<b><u>Ekolojik</u></b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- İlçemizin jeopolitik konumunun önemli olması, iklim şartlarının elverişli olması,</li><li>- İlçeler arası ulaşımın kolay olması,</li></ul>

## Tehditler

<b><u>Politik</u></b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Bakanlığın politikalarının çok sık değişmesi öğretmen, öğrenci ve velileri olumsuz etkilemesi,</li></ul>
<b><u>Ekonomik</u></b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- İlçemizin tarım ve sanayi bölgesi olması nedeniyle öğrencilerin yükseköğretime ilgisiz kalması,</li></ul>
<b><u>Sosyolojik</u></b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- İlçemizin bulunduğu bölgenin demografik hareketliliği,</li><li>- Kız çocuklarının eğitime erişiminde sosyal kültürel engeller,</li><li>- Toplumun eğitimle ilgili beklentilerinin akademik başarı odaklı olması,</li><li>- Göç nedeniyle öğrenci sayısının bazı yerleşim bölgelerinde düşerken bazı bölgelerde artmasının eğitim planlamasını olumsuz etkilemesi,</li></ul>
<b><u>Teknolojik</u></b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Öğrencilerin bilgisayar oyunları ve internet üzerinden oynanan sanal oyunlara artan ilgisi,</li><li>- İnternet Teknoloji altyapısının Bakanlık tarafından belirlenmesi nedeniyle kota yetersizliği, internet web sunucu sınırlaması olması,</li><li>- Bilgi güvenliği konusunda artan endişeler,</li></ul>
<b><u>Mevzuat-Yasal</u></b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Yönetici atama yönetmeliklerinin sık değişmesi ile atama ve görevlendirmelerin yıl içinde sürekli yapılması nedeniyle eğitim öğretim de yaşanan aksaklıklar,</li><li>- Mevzuattaki sık değişiklikler,</li></ul>
<b><u>Ekolojik</u></b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Okul öncesi eğitim öğrencilerinin (velilerin) evleri okullara uzak olan öğrencilerin ulaşım zorlukları.</li></ul>

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan *Eğitime Erişim*, *Eğitimde Kalite* ve *Kurumsal Kapasite* kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat Boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Okul öncesi eğitimde okullaşma
2	İlköğretimde devamsızlık
3	Zorunlu eğitimden erken ayrılma
4	Taşınmalı özel eğitim
5	Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi
6	Hayat boyu öğrenmenin tanıtımı
7	Hayat boyu öğrenmenin katılım

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
2	Okuma kültürü
3	Okul sağlığı ve hijyen
4	Zararlı alışkanlıklar
5	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
6	Okul yöneticilerinin derse girme, ders denetleme yetkisi
7	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
8	Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları
9	Eğitsel değerlendirme ve tanılama
10	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
11	Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim öğretim hizmetleri başta olmak üzere özel eğitim
12	Hayat boyu rehberlik hizmeti
13	Hayat boyu öğrenme kapsamında sunulan kursların çeşitliliği ve niteliği
14	Yabancı dil yeterliliği ve uluslararası hareketlilik programlarına katılım

### 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının arttırılması
2	Çalışanların ödüllendirilmesi
3	Hizmet içi eğitim kalitesi
4	Yabancı dil becerileri
5	Donatım eksikleri
6	Okuldaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu
7	Alternatif finansman kaynaklarının geliştirilmesi
8	Okul-Aile Birlikleri
9	İç ve dış paydaşlar ile etkin ve sürekli iletişim sağlanamaması
10	Kurumlarda stratejik yönetim anlayışının bütün unsurlarıyla hayata geçirilmemiş olması
11	Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği
12	Bilgiye erişim imkânlarının ve hızının artırılması
13	İş güvenliği ve sivil savunma

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

Milli Eğitim Temel Kanununun amaçları doğrultusunda 2023 Milli Eğitim Bakanlığı Vizyonuna uygun olarak; Sağlam karakterli, ülkesine yararlı, okuyan, inceleyen, araştıran, mili ve evrensel değerleri tanıyan, benimseyen, araştırmacı, sorgulayıcı, ayakları üzerinde durabilen, düşüncelerini savunurken başkalarının düşünce ve haklarına saygı gösteren, görev ve sorumluluklarının bilincinde olan bireyler yetiştirmek.

### VİZYONUMUZ

Davranışlarıyla çevresine örnek olan bilgili, becerili ve iyi bir ahlâka sahip, günün gelişen teknolojisine ayak uydurabilen ve kendini sürekli geliştiren, yetenek ve kabiliyetleri oranında, öğrenme için her türlü fırsatın sağlandığı bir üst öğrenime bilinçli bir şekilde hazırlanan, ülkemizi çağdaş uygarlık düzeyinin üzerine çıkaracak bireyler yetiştirmek.



## TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Topluma faydalı, milli değerleri yaşamasını bilen, inançlara saygılı, ahlaklı, sorumluluk sahibi bilinçli bireyler yetiştirmek.
- 2) Güvenilir ve adil muamele etmek,
- 3) Cumhuriyete ve demokratik değerlere bağlılık,
- 4) Kaliteli ve etkili eğitim hizmeti vermek,
- 5) İnsan haklarına saygılı olmak,
- 6) Çevreye ve doğaya saygılı olmak,
- 7) Üretken ve girişimci değişime açık olmak,
- 8) Bilimsel gelişmeleri yakından takip etmek,
- 9) Öğrenci başarısını temel değer kabul etmek,
- 10) Liyakat,
- 11) Kapsayıcılık ve Hesap Verilebilirlik.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1: Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

*Stratejik Hedef 1.1.* Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerin okula kayıt yaptıranların oranı (%) Okullaşma oranı	93	94	95	96	98	100
PG.1.1.2	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	78	83	85	89	95	100
PG.1.1.3	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	90	93	95	97	99	100
PG.1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.5	Okulun, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.6	Ders dışı faaliyetlere katılım oranı (%)	65	70	75	80	85	90
PG.1.1.7	Veli eğitimlerine katılan veli oranı (%)	45	47	50	55	60	65
PG.1.1.8	Veli toplantısına katılan veli oranı (%)	65	70	75	80	85	90

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul İdaresi-Rehberlik Servisi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Rehberlik Servisi ve Okul İdaresi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı veli ziyareti yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Eğitim öğretim yılı süresi içinde
1.1.4	Okullaşma oranının yükselmesi için anne babalara eğitimin önemi ve getirileri hakkında bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmaları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Eylül ve Şubat ayının son haftası
1.1.5	Eğitim öğretimde yeni kayıt yaptıran öğrencilere yönelik "uyum haftası etkinlikleri" yapılacaktır.	Okul İdaresi, Okul Öncesi ve 1. Sınıf Öğretmenleri	Eylül ayının ilk haftası
1.1.6	Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin tespiti yapılarak bu bireylerin tanısına uygun eğitime erişmelerini ve devam etmelerini sağlayacak imkânlar geliştirilecektir	Rehberlik Servisi	15 Eylül-30 Eylül
1.1.7	Yönetici ve öğretmenlerin kaynaştırma eğitiminin amaçları ve önemi hakkında bilgilendirilmeleri sağlanacaktır.	Rehberlik Servisi	15 Eylül-30 Eylül
1.1.8	Okullar Hayat Olsun Projesinin önemi, bireye ve topluma katkısı ve imkânları hakkında farkındalık oluşturulacaktır.	Okul İdaresi ve Rehberlik Servisi	Eylül ve Şubat ayının ilk haftası
1.1.9	Okul, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımını kolaylaştıracak şekilde dizayn edilecektir.	Okul İdaresi- Okul Aile Birliği	Eğitim öğretim yılı süresi içinde

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1.* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.1	Öğrenci başına bir yılda okunan kitap sayısı	18	20	23	26	30	33
PG.2.1.2	EBA Portalına Kayıtlı Öğretmen Oranı	100	100	100	100	100	100
PG.2.1.3	EBA Portalına Kayıtlı Öğrenci Oranı	100	100	100	100	100	100
PG.2.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	80	85	92	97	100	100
PG.2.1.5	Kütüphaneden yararlanan öğrenci oranı	80	85	90	95	100	100
PG.2.1.6	Okulun proje göstergeleri	4	5	6	7	8	9
PG.2.1.7	Rehberlik servisi etkililik göstergeleri	7	9	11	13	14	15
PG.2.1.8	Okulun sosyal sorumluluk ile ilgili yaptığı çalışmalara ait göstergeleri	7	9	11	13	14	15
PG.2.1.9	Okul Sağlığı ve Hijyen Eğitimi Konusunda Yapılan Faaliyet Sayısı	4	5	7	8	9	10

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Tüm eğitim kademelerinde sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısı, çeşidi ve öğrencilerin söz konusu faaliyetlere katılım oranı artırılacak, gerçekleştirilecek faaliyetler takip edilecektir.	Okul Yönetimi	Eğitim Öğretim Süresi İçinde
1.1.2	Okuma kültürünün erken yaşlardan başlayarak yaygınlaştırılması amacıyla okul kütüphanesinde ve sınıf kitaplıklarında bulunan kitap sayısını ve çeşidini artırılabacak.	Tüm Personel	Eğitim Öğretim Süresi İçinde
1.1.3	Eğitim Bilişim Ağının (EBA) öğrenci ve öğretmen tarafından kullanımını artırmak amacıyla tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilecek ve EBA'nın etkin kullanımının sağlanması için teşvik edilecektir.	Tüm Personel	Eğitim Öğretim Süresi İçinde
1.1.4	Velilere EBA portalı tanıtılacak ve kullanımı teşvik edilecektir.	Tüm Personel	Eğitim Öğretim Süresi İçinde
1.1.5	Yabancı dil eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	İngilizce Öğretmeni-Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Süresi İçinde
1.1.6	Türkçe ve Matematik eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	Tüm Personel	Eğitim Öğretim Süresi İçinde
1.1.7	Okul aile işbirliğini geliştirecek çalışmalar yapılacaktır.	Tüm Personel- Okul Aile Birliği	Eğitim Öğretim Süresi İçinde
1.1.8	Öğrenci başına okunan kitap sayısının artırılması için kitap okumayı teşvik edici faaliyetler yapılacaktır.	Tüm Personel- Okul Aile Birliği	Eğitim Öğretim Süresi İçinde

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

*Stratejik Hedef 3.1.* Kurum standartlarına uygun eğitim ortamları tesis eden, binaların bakım, onarım ve donatılarını yapan, bürokrasiyi azaltan ve performansa dayalı yönetim organizasyonu oluşturan, temizlik ve hijyene önem veren, güvenli bir okul ortamı sağlayan yapı oluşturulacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.1	Personel memnuniyeti oranı	85	90	92	95	97	100
PG.3.1.2	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	16	16	16	16	17	17
PG.3.1.3	Ödül alan personel oranı	2	2	2	2	3	3
PG.3.1.4	Okul gelirlerinin, giderleri karşılama oranı	50	55	60	65	70	80
PG.3.1.5	Lisansüstü eğitime sahip personel oranı	1	2	3	4	5	6
PG.3.1.6	Öğretmenlerin motivasyonunu artırmaya yönelik yapılan etkinlik sayısı	6	6	7	7	8	9
PG.3.1.7	Veli memnuniyeti oranı	80	85	88	90	95	98
PG.3.1.8	C düzeyi ve üzeri dil puanına sahip öğretmen oranı	0	0	5	5	5	5
PG.3.1.9	Öğrenci memnuniyeti anketi oranı	85	88	90	92	95	98
PG.3.1.10	Beyaz Bayrak sertifikasına sahip olma(0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.11	Beslenme Dostu Okul Sertifikasına sahip olma(0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.12	Öğretmen başına düşen hizmetçi saati (Eğitim Öğretim Yılı İçi)	300	350	400	450	500	550
PG.3.1.13	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı	2000	2200	2350	2500	2600	3000

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Okul bahçesi, öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimlerini destekleyecek ve aktif yaşamı teşvik edecek şekilde düzenlenecek; öğrencilerin sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel etkinlikler yapabilecekleri alanlar artırılacaktır.	Okul Proje Ekibi	Eğitim Öğretim Süresi İçinde
1.1.2	Okulun fiziki ortamları özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin gereksinimlerine uygun biçimde düzenlenecek ve destek eğitim odaları düzenlenecektir.	Okul Proje Ekibi	Eğitim Öğretim Süresi İçinde
1.1.3	Okulun çalışma alanlarının fiziki kapasitesi geliştirilecek ve personelin ihtiyacına cevap verebilecek nitelikte sosyal, kültürel ve sportif etkinliklere yönelik alanlar oluşturulacaktır.	Okul Proje Ekibi	Eğitim Öğretim Süresi İçinde
1.1.4	Ders araç-gereçleri ve donatım malzemelerinin öğretim programlarına ve teknolojik gelişmelere uygun olarak zamanında karşılanması için gerekli tedbirler alınacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresi İçinde
1.1.5	Okulun sivil savunma planları ile sabotajlara karşı koruma planlarının güncellenecek.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresi İçinde
1.1.6	Okul güvenliği ile ilgili tehlike oluşturacak alanların tespiti ve iyileştirilmesi yapılacaktır.	Okul Proje Ekibi	Eğitim Öğretim Süresi İçinde
1.1.7	Beyaz Bayrak Sertifikasının önemi ile ilgili okulda farkındalık çalışmaları yapılacaktır.	Okul Proje Ekibi	Eğitim Öğretim Süresi İçinde
1.1.8	Beslenme Dostu Okul Sertifikası ile ilgili paydaşlar ile çalışmalar yapılacaktır.	Okul Proje Ekibi	Eğitim Öğretim Süresi İçinde
1.1.9	Yarışma duyurularının zamanında yapılması ve öğrencilerin teşvik edilmesi sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim Süresi İçinde
1.1.10	Okul internet sitesi güncellenecektir.	WEB yayın komisyonu	Eğitim Öğretim Süresi İçinde
1.1.11	Okul personeli ile kültürel, sanatsal sosyal ve sportif etkinlikler düzenlenecektir.	Okul İdaresi-Okul Aile Birliği	Eğitim Öğretim Süresi İçinde
1.1.12	Personelin mesleki gelişim faaliyetlerine katılımı desteklenecektir.	Okul Rehberlik Servisi	Eğitim Öğretim Süresi İçinde

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

Bu bölümünde önümüzdeki beş yıllık süreç içerisinde yapmak istediklerimiz ile yapabileceğimiz hizmetlerin birbiriyle anlamlı bir ilişkide olduğunu göstermektir. Stratejik plan doğrultusunda kurumun mali yapısı yönetilecek ve bütçe planlaması yapılacaktır. Çaybaşı Yeniköy İlkokulu Müdürlüğü'nün 2023-2028 Stratejik Planı'nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için beş yıllık süre için tahmini 435000 TL'lik kaynağa ihtiyaç duyulmaktadır.

### 2023-2028 STRATEJİK PLANI FAALİYET/PROJE MALİYETLENDİRME TABLOSU

Kaynak Tablosu	2023	2024	2025	2026	2027	Toplam
Genel Bütçe	50000 TL	55000 TL	60000 TL	65000 TL	70000 TL	300000 TL
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	25000 TL	26000 TL	27000 TL	28000 TL	29000 TL	135000 TL
<b>TOPLAM</b>	<b>75000 TL</b>	<b>81000 TL</b>	<b>87000 TL</b>	<b>93000 TL</b>	<b>99000 TL</b>	<b>435000 TL</b>



## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

### İzleme Ve Değerlendirme Tablosu

İZLEME DEĞERLENDİRME DÖNEMİ	GERÇEKLEŞTİRİLMİ ZAMANI	İZLEME DEĞERLENDİRME DÖNEMİ SÜREÇ AÇIKLAMASI	ZAMAN KAPSAMI
<b>Birinci İzleme-Değerlendirme Dönemi</b>	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun kurum müdürüne sunulması	<b>Ocak-Temmuz dönemi</b>
<b>İkinci İzleme-Değerlendirme Dönemi</b>	İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar	Gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli Stratejilerin alınması	<b>Bir yıllık dönem</b>

## **EKLER:**

**Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.**